



INFORMACJA

skaryszew.pl



NABÓR WNIOSEKÓW NA ROZWÓJ SPORTU W MIEŚCIE I GMINIE SKARYSZEW

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew
ogłasza nabór wniosków dla klubów sportowych na realizację zadań publicznych z
zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie Skaryszew w roku 2021

I. RODZAJ ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ W FORMIE WSPARCIA

1. Cel publiczny z zakresu sportu, który Miasto i Gmina Skaryszew zamierza osiągnąć:

- a) rozwijanie zainteresowań oraz umiejętności dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz zawodników klubu;
- b) uzyskiwanie znaczących wyników sportowych we współzawodnictwie

2. Nazwa zadania: *Wspieranie zadań nad poprawą kondycji fizycznej i zdrowotnej mieszkańców gminy, program szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych, pobudzanie*

inicjatyw społecznych oraz promocja sportu na terenie Miasta i Gminy Skaryszew w roku 2021.

W ramach wnioskowanej dotacji mogą być finansowane m.in. wynagrodzenia szkoleniowców, zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych, koszt opieki medycznej, rehabilitacji, badań lekarskich, koszt organizacji obozów/zgrupowań sportowych, koszt uczestnictwa w zawodach sportowych – transport, zakwaterowanie, wyżywienie, zakup napojów, wpisowe/startowe, koszt organizacji zawodów sportowych – zakup nagród, pucharów, medali, obsługa techniczna i medyczna, koszt ochrony, zakup usług niezbędnych do realizacji zadania, koszt identyfikacji wizualnej Miasta i Gminy Skaryszew, inne koszty bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem /wyszczególnić jakie/.

3. Planowana kwota dotacji

Na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu Gmina Skaryszew przeznaczyła kwotę w wysokości 200 000,00 zł

4. Kwoty dotacji przeznaczone na zadanie publiczne mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:

- 1) zadanie można zrealizować mniejszym kosztem;
- 2) złożone wnioski nie uzyskują akceptacji Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew;
- 3) zaistnieje konieczność dostosowania do możliwości budżetu Gminy Skaryszew w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia naboru.

5. Podaje się do wiadomości, że w 2020 roku na przedmiotowe zadanie przyznano dotację w łącznej wysokości 192 000,00 zł.

II. Termin i warunki realizacji zadania:

1. W ramach naboru wniosków mogą być składane wnioski na zadania publiczne (dofinansowywane przez Gminę Skaryszew poprzez wsparcie realizacji), których realizacja w 2021 roku obejmuje okres od **dnia podpisania umowy do 15.12.2021 r.**
2. Wnioskodawca zapewnia niezbędne zasoby ludzkie i rzeczowe na realizację zadania.
3. Szczegółowe warunki i zakres realizacji zadania publicznego oraz jego finansowania i rozliczania, zostaną określone w **umowie** zawartej pomiędzy Gminą Skaryszew wnioskodawcą. Ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do uchwały.
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym we wniosku.
5. Wnioskodawca jest zobowiązany do:
 - 1) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
 - 2) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową.
6. Dofinansowanie przy wsparciu realizacji zadań nie może przekraczać **85%**

całkowitych kosztów zadania.

7. Dotacja może być przekazana w jednej lub w kilku transzach.

8. **Dotacja nie może być wykorzystana na:**

1) **zobowiązania**, które klub poniósł na realizację przedsięwzięcia **powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji**;

2) koszty statutowe niezwiązane z realizacją danego zadania lub trudne do wyodrębnienia;

3) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;

4) koszty transferów zawodnika z innego klubu sportowego;

5) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;

6) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub lub na zawodnika tego klubu;

7) diety zawodników;

8) stypendia sportowe zawodników, którzy w tym samym okresie otrzymują stypendia sportowe finansowane z budżetu Gminy;

9) nagrody finansowe, premie i nagrody pracownicze;

10) zakup gruntów;

11) działalność polityczną i religijną;

12) odsetki umowne i ustawowe;

13) działania, na które już została przyznana dotacja Gminy Skaryszew.

9. Koszty, które mogą być finansowane z dotacji:

1) Co najmniej 80% wnioskowanej dotacji muszą stanowić koszty merytoryczne zadania, określone w ustawie o sporcie, a w szczególności:

a) koszty realizacji programów szkolenia sportowego (w tym również ubezpieczenie uczestników zadania w okresie realizacji zadania tj. udziału w treningach, zawodach i rozgrywkach),

b) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego,

c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,

d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej;

2) Do 20% wnioskowanej dotacji – koszty obsługi zadania.

10. Wnioskodawca prowadzący szkolenie sportowe realizowane w ramach zadania publicznego jest zobowiązany do założenia dzienników zajęć zawierających listy zawodników, harmonogramy zajęć, potwierdzenia udziału zawodników w zajęciach i klauzulę: „Zajęcia odbywają się w ramach zadania publicznego pn.....” oraz „Zajęcia zostały dofinansowane z dotacji Gminy Skaryszew”. Do realizacji treningów, sprawowania opieki nad zawodnikami i innych działań realizowanych przez osoby fizyczne powinny być zawarte **umowy o pracę, umowy zlecenie lub umowy o wolontariacie**.

11. Umowy na realizację działań w ramach zadania publicznego muszą zawierać klauzulę: „Działania zostały dofinansowane z dotacji Gminy Skaryszew.”.

12. Całość zadania merytorycznego nie może być wykonywana przez podwykonawcę.

13. W przypadku powierzenia działań merytorycznych podwykonawcy (np. osobie prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą) należy podwykonawcę wykazać w opisie wniosku.

14. Wkład osobowy w realizację zadania musi być potwierdzony co najmniej zawartą umową o wolontariacie z wolontariuszem.

15. Stawki godzinowe do wyceny wkładu osobowego zostały określone w następujący sposób:

1) w przypadku prac administracyjnych i pomocniczych: maksymalnie 17,00 zł/godz. brutto,

2) w przypadku prac ekspertów i specjalistów: maksymalnie 60,00 zł/godz. brutto.

W przypadku przyjęcia wyższych stawek, niezbędne jest uzasadnienie.

16. Przyjmuje się stawki:

1) trenera/instruktora w wysokości maksymalnie 60,00 zł/godz. brutto;

2) sędziów – w wysokości określonej przez odpowiednie związki sportowe, a w przypadku braku określonych stawek w wysokości stawek stosowanych przez szkolny związek sportowy. W przypadku przyjęcia wyższych stawek, niezbędne jest uzasadnienie.

17. W przypadku przetwarzania danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację zadania Klub zobowiązany jest posiadać zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych. Wyrażenie takiej zgody ma charakter oświadczenia woli, musi być jednoznaczne i wyraźne. Może mieć ono charakter samodzielny, może też być elementem innej czynności, np. umowy. Zgoda może upoważniać tylko jeden podmiot do przetwarzania jego danych osobowych, może też odnosić się do dalszych dysponentów danych osobowych. Osoba wyrażająca zgodę dalszym administratorom musi wskazać to w swoim oświadczeniu, a także określić cel, dla którego dane te mogą być udostępniane. Ważne jest też, aby osoba składająca oświadczenie co do przetwarzania jej danych osobowych miała pełną zdolność do czynności prawnych (Administratorem danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację zadania jest Wnioskodawca).

18. W przypadku przetwarzania danych osobowych małoletnich czy ubezwłasnowolnionych częściowo niezbędna jest zgoda przedstawiciela ustawowego, wyrażona najpóźniej w chwili składania oświadczenia.

19. Gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych powinno być zgodne z przepisami prawnymi dotyczącymi gromadzenia i przetwarzania danych osobowych.

III. Termin, miejsce i forma składania wniosków.

1. W naborze wniosków mogą uczestniczyć wyłącznie **kluby sportowe** działające na terenie Gminy Skaryszew, nie działające w celu osiągnięcia zysku w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), zwane dalej wnioskodawcami, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte naborem wniosków;
- 2) zamierzają realizować zadania na rzecz **mieszkańców Gminy Skaryszew**;
- 3) dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania;

- 4) posiadają doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem naboru wniosków;
- 5) posiadają środki własne w wysokości nie mniejszej niż 10% całkowitych kosztów zadania publicznego;
2. Wnioskodawca może złożyć **jeden** wniosek.
3. Dopuszcza się składanie wniosku przez dwóch lub więcej wnioskodawców, z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Wniosek złożony przez dwóch lub więcej wnioskodawców musi wskazywać, jakie działania w ramach zadania będą wykonywać poszczególni wnioskodawcy.
5. Wniosek należy złożyć: **w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczętą Klubu Sportowego, z napisem „NABÓR WNIOSKÓW - Realizacja zadań z zakresu rozwoju sportu Miasta i Gminy Skaryszew w roku 2021, NIE OTWIERAĆ”**. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności w **nieprzekraczalnym** terminie do 18 lutego 2021 r. w siedzibie ogłaszającego konkurs: Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. Juliusza Słowackiego 6 26-640 Skaryszew /Kancelaria Urzędu lub Sekretariat/ lub przesłać pocztą na adres: 26-640 Skaryszew, ul. Juliusza Słowackiego 6, Urząd Miasta i Gminy w Skaryszewie.

W przypadku przesłania wniosku drogą pocztową o terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Skaryszewie.

6. Wnioski **nie podlegają uzupełnieniom ani korekcie**.
7. We wniosku należy wskazać **wyniki sportowe klubu** w rozgrywkach ligowych lub rozgrywkach na poziomie szkolnym, **osiągnięte przez klub w latach 2018-2020**.
8. Rekomendowane rezultaty realizacji zadania publicznego:
 - 1) wyniki sportowe klubu;
 - 2) liczba uczestników zadania z terenu Miasta i Gminy Skaryszew;
 - 3) liczba zorganizowanych zawodów sportowych;
 - 4) liczba wydarzeń sportowych (np. wyjazdów na zawody).
9. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonane zmiany w zakresie przyjętych rezultatów zadania publicznego. Rezultaty uważane są za osiągnięte, jeżeli nie nastąpiło ich zmniejszenie o więcej niż 10% w stosunku do zakładanych. W innym przypadku wymaga to aneksu do umowy. Odstępstwa od zaplanowanych rezultatów należy wyjaśnić w sprawozdaniu.

IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133);
 - 3) Uchwały Rady Miejskiej w Skaryszewie Nr XLII/369/2018 r. z dnia 17 października 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Skaryszew (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2018 r. poz. 10473)
2. Ocena wniosków nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty końcowego terminu

składania wniosków w siedzibie organizatora konkursu – Miasta i Gminy w Skaryszewie, ul. J. Słowackiego 6 26-640 Skaryszew przez Komisję Konkursową powołaną na mocy Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew.

3. Wnioski zostaną rozpatrzone przez komisję powołaną na mocy zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew.

4. W pierwszej kolejności wnioski zostaną sprawdzone pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w uchwale oraz wynikające z niniejszego Ogłoszenia.

5. Odrzuceniu podlegają wnioski, których treść nie odpowiada wymogom zawartym w Ogłoszeniu, a w szczególności:

- 1) niespójne z celem publicznym Gminy Skaryszew;
- 2) złożone na zadania niezgodne z naborem wniosków z zakresu wspierania rozwoju sportu w Mieście i Gminie Skaryszew;
- 3) niekompletne;
- 4) złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków;
- 5) których termin realizacji zadania jest inny niż w ogłoszeniu;
- 6) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi klubu sportowego;
- 7) niepodpisane lub podpisane przez osoby nieupoważnione;
- 8) z wnioskowaną kwotą dotacji wyższą niż planowana w ogłoszeniu;
- 9) bez minimalnego wkładu własnego klubu w wysokości co najmniej 15% całkowitych kosztów zadania publicznego /wkład osobowy i/lub wkład finansowy/.

6. Przy ocenie poszczególnych wniosków stosowane będą następujące kryteria i skala ocen:

- 1) możliwość realizacji zadania przez klub (w tym wkład rzeczowy i osobowy wnioskodawcy w realizację zadania, jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie, doświadczenie i skuteczność klubu w realizacji zadań) – 0-5 punktów;
- 2) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania (w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania) – 0-5 punktów;
- 3) poziom sportowy klubu w oparciu o wyniki sportowe uzyskiwane przez zawodników klubu we współzawodnictwie) – 0-3 punkty;
- 4) dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z samorządem (w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych dotacji w latach ubiegłych) – 0-5 punktów.

7. Dotacja może być przyznana w kwocie niższej niż wnioskowana.

8. Zastrzega się możliwość wyboru **kilku wniosków** w ramach jednego zadania, mając na uwadze potrzebę optymalnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, w miarę posiadanych możliwości finansowych. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew.

9. Zatwierdzenia wyniku naboru wniosków dokonuje zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew.

10. Od decyzji Burmistrza o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

V. Ogłoszenie wyników i postanowienia końcowe.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Skaryszew ogłasza zarządzeniem wyniki naboru

wniosek poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz poprzez zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, podając w szczególności: nazwę wnioskodawcy, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych.

2. Ogłoszenie wyników naboru wniosków nastąpi w terminie 14 dni licząc od daty końcowego terminu składania wniosków

3. Urząd Miasta i Gminy Skaryszew powiadomi każdego wnioskodawcę o przyjęciu zadania do realizacji lub jego odrzuceniu. Uzasadnieniu z urzędu podlegają wnioski odrzucone.

4. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia wniosków w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.

5. Ogłoszenie o naborze wniosków na realizację zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu w Mieście i Gminie Skaryszew w 2021 roku może zostać odwołane zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew

6. **Warunkiem zawarcia umowy na realizację zadania i przekazania klubowi sportowemu środków finansowych - dotacji jest dokonanie korekty** przez wnioskodawcę **harmonogramu i/lub kosztorysu zadania w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru wniosków.** Warunek ten nie dotyczy wnioskodawców, którym przyznano 100% wnioskowanej dotacji.

7. Dodatkowych informacji w sprawie niniejszego naboru wniosków udziela Joanna Sowa (tel. 48/610-30-89 wew. 120, email: a.sowa@skaryszew.pl).

VI. Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Skaryszew w związku ze złożeniem wniosków.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L NR 119) z późn. zm. - informuje się:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Skaryszew, ul. J. Słowackiego 6, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Skaryszew - tel. 48/ 610-30-89

2. W sprawie ochrony danych osobowych, osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się pod adresem iod@skaryszew.pl.

3. Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystane w celu wypełniania obowiązku określonego w przepisach prawa dotyczących przeprowadzania naboru wniosków w zakresie wspierania rozwoju sportu w Gminie Skaryszew w 2021 roku. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Skaryszewie Nr XLII/369/2018 r. z dnia 17 października 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Skaryszew (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2018 r. poz. 10473).

4. Dane osobowe zawarte we wniosku mogą być przekazywane lub udostępnione do celów kontrolnych i innym podmiotom na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji tych zadań oraz okres określony przepisami kancelaryjnymi i archiwalnymi

(przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 64 z późn. zm.).

6. Wnioskodawca posiada prawo dostępu do treści danych osobowych we wniosku i ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy zajdzie podejrzenie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Podanie danych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy i jest dobrowolne, a ich niepodanie skutkować będzie odrzuceniem lub niepodpisaniem umowy.

9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SKARYSZEW
Dariusz Piątek